	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

DEPENDENCIA: DELEGACION DEPARTAMENTAL DE ARAUCA

ACTA NRO: 001

LUGAR:	<u>Arauca – Arauca</u>	FECHA:	19/02/2026
--------	------------------------	--------	------------

TEMA A TRATAR:

Presentación y aprobación del Formato Único de Inventario Documental (FUID) correspondiente a la subserie documental Procesos de Votación – Elecciones Consejo de Juventudes 2021 (1010-30-19), que ya cumplió su tiempo de conservación.


DESARROLLO:

Siendo las 02:30 PM, del día 19 de febrero de 2026, en la sala de juntas de la Delegación Departamental de Arauca, se reunieron los integrantes del Subcomité de Archivo, previamente convocados, con el propósito de revisar y aprobar el Formato Único de Inventario Documental (FUID) correspondiente a la subserie documental Procesos de Votación – Elecciones Consejo de Juventudes 2021 (1010-30-19).

Acto seguido, el secretario del Subcomité procedió a verificar el quórum reglamentario, constatando la asistencia de los miembros requeridos para deliberar y decidir válidamente como lo indica la Resolución 15908 del 2021, por lo cual se dio inicio formal a la sesión. Posteriormente, el secretario dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por los asistentes.

Seguidamente, se realizó la presentación del Formato Único de Inventario Documental (FUID) correspondiente a la subserie documental Procesos de Votación – Elecciones Consejo de Juventudes 2021 (1010-30-19). Durante la sesión, se verificó el cumplimiento de los tiempos de retención establecidos en la Tabla de Retención Documental y se revisó detalladamente el inventario presentado, constatando que la documentación relacionada cumplió su ciclo en el Archivo Central y procede su trámite para disposición final, conforme a la normatividad archivística vigente.

De igual manera, el Subcomité acordó estipular las fechas para solicitar los FUID de eliminación correspondientes a los procesos electorales de Congreso de la República 2022, Presidencia de la República – Primera Vuelta 2022 y Presidencia de la República – Segunda Vuelta 2022, con el fin de programar oportunamente su revisión, publicación y posterior disposición final, conforme a los tiempos establecidos en las Tablas de Retención Documental.

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFT03
	FORMATO	ACTA DE REUNIONES Y COMPROMISOS	VERSIÓN	0

Aprobado: 15/11/2017

Así mismo, se estipularon los tiempos para que las Registradurías Municipales adscritas a la Delegación Departamental de Arauca adelanten el proceso de eliminación de documentos de apoyo (DFTG01), de conformidad con la normativa archivística vigente, estableciendo los plazos para su organización, levantamiento de acta y remisión del soporte correspondiente a la Delegación.

No siendo otro el objeto de la reunión y una vez agotado el orden del día, el presidente del Subcomité dio por terminada la sesión, siendo las 03:00 PM del mismo día, dejando constancia de lo actuado para su correspondiente firma y archivo.


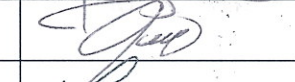
DECISIONES Y/O COMPROMISOS:

- Se aprobó el Formato Único de Inventario Documental (FUID) correspondiente a la subserie Procesos de Votación – Elecciones Consejo de Juventudes 2021 (1010-30-19) para su publicación en la página web de la Registraduría Nacional del Estado Civil.
- Una vez publicada la información y transcurridos sesenta (60) días hábiles, se procederá a la eliminación documental, dejando constancia mediante acta final y realizando la entrega del material al gestor ambiental de la Delegación para su respectivo proceso de picado y disposición final.
- Se estableció que las Registradurías Municipales deberán realizar la eliminación de los documentos de apoyo (GDFT02) de manera bimestral, conforme a los lineamientos definidos y aprobados por el Subcomité de Archivo.
- Se definieron las fechas para solicitar los FUID de eliminación de los procesos electorales de Congreso y Presidencia 2022 (primera y segunda vuelta), a fin de iniciar el trámite archivístico correspondiente.

CONVOCATORIA PRÓXIMA REUNIÓN:

HORA INICIO:	<u>02:30 pm</u>	HORA TERMINACIÓN:	<u>03:00 pm</u>
--------------	-----------------	-------------------	-----------------

ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Firma
Luz Angela Barrero Chaves	Presidente	
Porfidio Correa Medina	Presidente	
Jairo Federico Florez Vega	Secretario	